



Universidad Autónoma de Guadalajara ®

AVISO DE PRIVACIDAD

**Universidad Autónoma de Guadalajara
Asociación Civil.**

La **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUADALAJARA, Asociación Civil**, en adelante “**UAG**” en cumplimiento al marco jurídico mexicano, con fundamento en los artículos 15 y 16 a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, pone a su disposición este Aviso de Privacidad.

La UAG en cualquiera de sus entes, escuelas de todos los niveles educativos, facultades, educación continua, departamentos, áreas, bibliotecas, hospitales universitarios, hoteles universitarios, Unidades de Atención Médica Ambulatoria, Programa de Medicina en la Comunidad, sus INTECO –Integración a la Comunidad-, Centro de Estudios de Medicina Integradora; Centro de Investigación y Desarrollo Industrial (CIDI), clubes deportivos, oficinas o casas de egresados, en todo campus instalado en la Republica Mexicana, ya sea por sus cursos, diplomados, investigaciones, publicaciones o servicios, de conformidad a su naturaleza y objeto social; es respetuosa del derecho fundamental de todo ser humano a la privacidad.

La UAG, en su relación con estudiantes, empleados, proveedores y terceros, trata datos personales de diversa índole para el cumplimiento de las obligaciones y respeto a sus derechos.

La UAG puede pedirle que proporcione información personal identificable, alguna de ella es opcional, otra es obligatoria.

Su privacidad es importante para nosotros.

Para proteger mejor su privacidad, esta declaración explica nuestras prácticas de manejo de su información, así como las decisiones que usted puede tomar en relación a la forma en que su información será recabada y cómo es que esa información es utilizada, protegida y eliminada.

Recolección de Información Personal

“Información Personal” significa toda información identificable de manera personal que le sea solicitada por la UAG, de manera enunciativa y no limitativa la siguiente: su nombre, edad, estado civil, sexo, domicilio, código postal, número telefónico y dirección de correo electrónico, nivel escolar, RFC, antecedentes médicos y firma autógrafa, entre otros.

Los datos personales que recabamos tienen como finalidad en general proveer los servicios y productos que ha solicitado; notificarle sobre nuevos servicios o productos que tengan relación con los ya contratados o adquiridos; comunicarle sobre cambios en los mismos; elaborar estudios y programas que son necesarios para determinar hábitos de consumo; realizar evaluaciones periódicas de nuestros productos y servicios a efecto de mejorar la calidad de los mismos; evaluar la calidad del servicio que brindamos, y en general, para dar cumplimiento a las obligaciones que hemos contraído con usted, y para ello requerimos los siguientes datos:

- Nombre completo
- Edad
- Estado civil
- Sexo
- Teléfono fijo y/o celular
- Correo electrónico
- Domicilio
- Nivel de escolaridad
- RFC y/o CURP
- Nivel de ingreso
- Enfermedades, antecedentes médicos familiares
- Firma autógrafa y /o aceptación vía electrónica

Si algún dato no fuera necesario, la “UAG” no lo requerirá, pero aquellos que sean explícitamente solicitados deberán proporcionarse, ya que en caso de no contar con esta información no estaríamos en posibilidad de dar cumplimiento a todas y cada una de las obligaciones contraídas con usted.

El hecho de que usted nos proporcione Información Personal significa que está autorizando a la UAG para usar dicha información de acuerdo con los términos de esta Política, la cual incluye su derecho a limitarnos el uso de esta información.

Para las finalidades señaladas en el presente aviso de privacidad, podemos recabar sus datos personales de distintas formas: cuando usted nos los proporciona directamente; cuando visita nuestro sitio de Internet o utiliza nuestros servicios en línea, y cuando obtenemos información a través de otras fuentes que están permitidas por la ley.

Uso y Destino de los Datos Personales.

Los datos personales que recabamos de forma directa, cuando usted mismo nos los proporciona por diversos medios, o tercera persona autorizada, se podrán usar según la circunstancia en que se encuentre el titular, de manera enunciativa, más no limitativa, para:

- ***Educativa en General***

Acceso a las instalaciones,

Acreditar con terceros estudios, calificaciones, exámenes, certificaciones, asesores, calificadores y reguladores.

Administración.

Alojamiento.

Análisis estadísticos y de mercado.

Análisis estadísticos, investigaciones, entre otros.

Aseguradoras.

Asuntos estudiantiles.

Atención y servicios a egresados.

Autorizaciones de entrega de calificaciones, (no entendiéndose de ninguna manera restricción a los propios padres de familia, tutores, curadores o quien ejerza la patria potestad el derecho a recibir sin limitación impuesta por el propio alumno o el incapaz civilmente).

Bolsa de Trabajo.

CENEVAL.

Centro de vida y carrera.

Compartir o transferir los datos con terceros relacionados al vínculo, entre el titular y la UAG.

Conservación de registros para seguimiento a servicios, prestación de servicios en el futuro y en general para dar seguimiento a cualquier relación contractual.

Contratación, evaluación y desarrollo de personal.

Contrataciones.

Creación y administración de su cuenta de acceso al portal de alumnos.

Datos de parientes cercanos, ocupación, señalamiento de vivos o muertos, historial educativo e instituciones donde ha acreditado los diferentes niveles, sexo, edades.

Dependencias Municipales, estatales, federales relativas a la educación, cultura, deporte, salud y cualquier otra en razón de su encargo o ministerio de ley.

Editoriales.

Elaboración de estadísticas e informes requeridos por las autoridades en México.

Envío de publicidad selectiva, información promocional de cursos, planes de estudios, diplomados, seminarios, concursos, campañas y eventos.

Estadísticas e Informes.

Estudios socio-económicos.

Investigación Educativa, Cultural, científica.

Ofrecer y promocionar vacantes de empleo a alumnos, egresados, ex alumnos y candidatos externos.
Organismos interdisciplinarios, deportivos, ligas y asociaciones deportivas, de índole privado o público en razón de la participación del titular en dichas competencias o torneos.
Prácticas Profesionales.
Prestación de servicios académicos, a distancia, presenciales.
Proceso de pagos, colegiaturas, entre otras.
Procesos de credencialización de alumnos, ex alumnos, egresados, docentes y personal administrativo.
Procesos de Gestión Académica, Administrativa.
Procesos relacionados a encuestas y evaluaciones de servicios o productos.
Programas estudiantiles.
Promoción de servicios relacionados a UAG.
Promoción y mercadeo de productos y servicios de la UAG u otras empresas pertenecientes al mismo grupo corporativo.
Recolección y publicación de fotos en medios impresos y electrónicos de eventos académicos, administrativos y especiales.
Registro de acceso, asistencia y préstamo de material.
Registro de proveedores y sus derivados.
Responsivas,
Seguimiento y atención de alumnos y ex alumnos, egresados.
Servicio Social.
Servicios del Portal tal y como Información del alumno.
Solicitud de Admisión o Inscripción.
Solicitudes de beca o crédito educativo.
Solicitudes de Ingreso.
Transferencia de datos tratados a terceros dentro y fuera del país, por lo que su información puede ser compartida con asesores, calificadores y reguladores de la Institución, así como a otras Instituciones Educativas.
Uso de plataformas interactivas.
Uso del Sitio Web.
Validación estudios en el extranjero.
Validar y verificar la relación laboral con terceros acreditados.
Validar, verificar estudios y sus periodos con terceros acreditados.

- ***Propios de las Áreas Médicas y/o Clínicas, de manera enunciativa más no limitativa:***

Carta de Consentimiento Informado.
Cartas Individuales de Consentimiento según la intervención a realizar.
Contrato de Prestación de Servicios de Atención Médica y Hospitalaria por Cobro Directo.
Creación, estudio, análisis, actualización, y conservación del expediente clínico.
Cualquier servicio de Transfusión, cualquier reporte médico.
Estudios, registros, estadísticas y análisis de información de salud.
Facturación y cobranza por servicios.
Historia Clínica de Urgencias.
Historia Clínica.
Hoja de admisión.
Hoja de Egreso Voluntario.
Hoja de Ingreso a obstetricia.
Hoja de Ingreso y Egreso Hospitalario.
Hoja de Neonatología.
Hoja de terminación del Embarazo.

Información obtenida mediante el Banco de Sangre.

Prestación de servicios médico-hospitalarios, incluyendo sin limitar hospitalización, cirugía, estudios diagnósticos, atención de enfermería, servicios farmacéuticos, servicios de banco de sangre, hemodiálisis, tratamientos oncológicos, análisis de laboratorio, radiología e imagen, estudios y análisis patológicos, terapia, rehabilitación, dieta y nutrición y demás fines relacionados con servicios de salud.

Pruebas realizadas mediante estudios propios del Hospital.

Resultados obtenidos mediante el laboratorio de Hemodinámica.

- **Créditos Educativos**

Identificar y verificar a los clientes y analizar su capacidad crediticia.

Para la celebración del contrato de crédito.

Informar el estatus del crédito y hacer recordatorios de adeudos.

Para desarrollar nuevos productos y servicios.

Con fines de comunicación o contacto.

Ofertas de forma personalizada.

Atención de cualquier consulta, duda, aclaración o queja.

- **Donativos**

Contar con una base de datos de los Asociados y Donantes de UAG.

Proporcionarle información sobre las actividades y eventos que realiza UAG.

Proporcionarle información sobre los beneficios que otorga UAG. A.C. a sus Asociados y Donantes.

Recibir donativos por parte de Usted a la UAG., misma que se realiza mediante pago con tarjeta de crédito/debito.

- **Recursos Humanos.**

Los datos personales que sean recabados por parte de la Dirección de Recursos Humanos de la UAG para cumplir con las obligaciones derivadas de la relación laboral, de manera enunciativa más no limitativa, tienen por objeto:

Administración de personal.

Análisis y elaboración de estadísticas.

Asegurar el cumplimiento de obligaciones de confidencialidad y otras obligaciones laborales.

Asignar claves y contraseñas.

Asignar herramientas de trabajo.

Atención de cualquier consulta, duda, aclaración o queja.

Auditorías internas.

Bonos.

Celebración del contrato individual de trabajo.

Comunicación o contacto.

Contactar a sus familiares, dependientes económicos y/o beneficiarios en caso de emergencia.

Contratación de seguros.

Creación de cuenta de correo electrónico laboral.

Cumplimiento a obligaciones de carácter fiscal y laboral.

Documentar y controlar la asignación de activos de cómputo y comunicaciones.

Elaboración de directorio de la empresa.

Estudios socio-económicos.

Formar expedientes de empleados.

Formar expedientes médicos de empleados.

Identificar y verificar a los empleados o candidatos.

Integración y actualización de expedientes.
Otorgamiento de estímulos y reconocimientos.
Pago de beneficios, salarios, administración de nómina.
Pensiones.
Prestaciones.
Proceso de reclutamiento y selección.
Reembolsos.
Seguros.

Traslado a instituciones, terceras personas, prestadores de servicios que fuesen necesarios en virtud de los servicios, al Sindicato de Trabajadores Académicos y Administrativos de la Universidad Autónoma de Guadalajara –STAAUAG–, proveedores de servicios de recreación, esparcimiento, cultura, deportivos, funerarios, crediticios, turismo, inmobiliario, asistencia médica, odontológica, automotriz en todas sus áreas.
Verificar referencias personales y laborales.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

La Universidad Autónoma de Guadalajara, Asociación Civil -UAG-; es responsable del tratamiento de sus datos personales conforme a este aviso de privacidad y tiene su domicilio legal en Av. Patria 1201, Lomas del Valle, 3a Sección, C.P. 45129, Zapopan, Jalisco, México. Apdo. Postal 1-440 o bien por medio electrónico a la siguiente dirección datospersonales@edu.uag.mx;

Finalidades, tratamiento por terceros y transferencias de datos personales

La UAG tiene dentro de su objeto social la impartición, promoción y fomento de la educación en todos sus niveles, la investigación científica y divulgación de la cultura dentro y fuera de la República Mexicana. La UAG recaba datos personales, que pueden comprender datos personales sensibles, para su operación, cumplimiento de obligaciones, respeto a sus derechos y en general la prestación de servicios educativos, de investigación científica, actividades culturales, deportivas, recreativas, hospitalarias, hospedaje y de diversa naturaleza a la comunidad universitaria y, en ciertos casos, a visitantes, proveedores y terceros. La recolección y tratamiento de datos personales por parte de la UAG está sujeta a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares y a la Política de Protección de Datos Personales.

Cómo Usamos su Información

Nosotros no compartimos su información con compañías, empresas, asociaciones, que no estén relacionadas con la UAG, excepto en la extensión necesaria para completar su transacción y, cuando la compartimos, está sujeta a acuerdos con esas compañías para tratarla como información confidencial, y en el entendido que no puede ser usada para ningún otro propósito distinto a aquel relacionado con cumplir su función como tal. Sin embargo, en cualquier momento usted podrá optar por dejar de proporcionar ésta información.

En ocasiones podremos contactar a terceras personas para administrar o analizar la información que recabamos, incluyendo Información Personal, con la finalidad de ayudarnos a mejorar nuestros productos, servicios y nuestros sitios de Internet. Adicionalmente y en caso de que usted nos solicite algún producto o servicio, podríamos llegar a proporcionar su Información Personal a distribuidores o terceras personas con la finalidad de entregarle el producto o prestarle el servicio de que se trate o en su caso para que un tercero se ponga en contacto con usted con la finalidad de que éste lo ayude con su solicitud en caso de que nosotros no lo

podamos hacer de manera directa. Estos terceros no tendrán autorización nuestra para utilizar su Información Personal de otra manera para la cual fue proporcionada.

Por política interna la “UAG” no transmite, ni vende Información Personal.

Eventualmente podríamos llegar a complementar la información que usted nos haya proporcionado con información que nos haya sido proporcionada por terceras partes. Hacemos esto tanto con fines académicos, de investigación, médicos, estadísticos, mercadotecnia con la finalidad de poder atender mejor sus requerimientos y ofrecerle productos y servicios que cumplan con sus necesidades.

Finalmente le informamos que en caso de que se nos requiera por ley o mandamiento de autoridad competente, proporcionaremos su información personal según se establezca por ley o por la autoridad, en cuyo caso la autoridad estará obligada a mantener la confidencialidad y el acceso restringido a la misma con base en las leyes y reglamentos aplicables.

Por otra parte, hacemos de su conocimiento que sus datos podrán ser transferidos a entidades del mismo grupo de interés de la Asociación, nacionales o extranjeras, con el objetivo general de cumplir con las finalidades para las cuales ha proporcionado sus datos.

En éste sentido su información podrá ser compartida con las dependencias universitarias que a continuación se mencionan:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUADALAJARA A.C. | <input type="checkbox"/> HOSPITAL DR. ÁNGEL LEAÑO |
| <input type="checkbox"/> HOSPITAL RAMÓN GARIBAY | <input type="checkbox"/> CLINICA SANTA ANITA -PMC- |
| <input type="checkbox"/> UAMA Unidad de Atención Médica Ambulatoria | <input type="checkbox"/> CLINICA SANTA ANITA -PMC- |
| <input type="checkbox"/> HOTEL CABO BLANCO | <input type="checkbox"/> HOTEL REAL DE CHAPALA |
| <input type="checkbox"/> HOTEL DANZA DEL SOL | <input type="checkbox"/> UAG –Campus Tabasco- |
| <input type="checkbox"/> UAG –Campus Tepic- | <input type="checkbox"/> UAG –Campus Tecomán- |
| <input type="checkbox"/> -COMPAÑÍAS ASEGURADORAS con las que el alumno, empleado o paciente tenga póliza de gastos médicos. | |

Asimismo, su información también podrá ser compartida con los médicos tratantes involucrados en el proceso de atención hospitalaria.

En caso de que no obtengamos su oposición expresa para que sus datos personales sean transferidos en la forma y términos antes descrita, entenderemos que ha otorgado su consentimiento en forma tácita para ello.

En caso de que no desee recibir mensajes promocionales de nuestra parte, puede enviarnos su solicitud al Área de Datos Personales de la UAG de la Dirección General Jurídica Corporativa y Patrimonial con domicilio en Av. Patria 1201, Lomas del Valle, 3a Sección, C.P. 45129, Zapopan, Jalisco, México. Apdo. Postal 1-440 y con correo electrónico datospersonales@edu.uag.mx.

DATOS PERSONALES SENSIBLES

La UAG recabará y tratará datos sensibles, relacionados con el estado de salud, antecedentes e historial clínico, información sobre modo de vida y otros datos necesarios o convenientes para los fines arriba señalados. Los datos personales sensibles -origen racial o étnico, estado de salud presente y futuro, información genética, creencias religiosas, filosóficas y morales, afiliación sindical, opiniones políticas, preferencia sexual- serán mantenidos y tratados con estricta seguridad y confidencialidad para fines relacionados con la prestación de servicios de salud y conforme a este aviso de privacidad y la legislación, reglamentos y normativa aplicable.

TRANSFERENCIA

La UAG para el cumplimiento de sus fines, así como para la prestación de sus servicios, podrá:

1. Facilitar sus datos personales a terceros con quienes tenga contratados servicios para el procesamiento de datos, para acreditaciones y certificaciones, para realizar estudios socio-económicos cuando sean solicitadas becas o apoyos económicos, para que la UAG ejerza sus derechos, así como para ofrecer servicios de la UAG, de cualquier tipo.

2. Transferir sus datos personales a otras personas, incluyendo sin limitar, instituciones y universidades (p. ej., para intercambios), en cuyo caso sólo proporcionará los datos personales que sean indispensables para la actividad o servicio específico que dichas personas realizarán.

Los terceros que reciban datos personales para su tratamiento o a quienes se les transfieran datos personales, sólo recibirán aquellos datos personales que requieran para realizar sus labores.

En congruencia con la transparencia establecida en el Reglamento General de la UAG, las calificaciones de los estudiantes de la UAG se consideran exclusivas para quien tenga interés jurídico, pero no podrán ser transferidas o entregadas a un tercero salvo por lo establecido en este Aviso de Privacidad o autorización expresa del titular.

Asimismo, determinados datos personales como nombre, domicilio, teléfono, correo electrónico y otros datos de contacto podrán utilizarse por la UAG para que usted reciba información sobre nuestros servicios, eventos culturales, deportivos y educativos, proyectos, sorteos, entre otros.

Para la prestación de servicios en áreas de la salud, la UAG puede transferir dentro y fuera del país, los datos personales en su posesión a terceros subcontratados para fines relacionados con los señalados en este aviso de privacidad. Dentro de los terceros a los que se transferirán dichos datos se incluyen sin limitar laboratorios, clínicas, hospitales, centros de investigación, aseguradoras, así como a cualquier empresa del mismo grupo corporativo, autoridades o aquellos que UAG considere necesario o conveniente comunicar datos personales.

Currículos y Documentación otorgada por alumnos y egresados de la UAG

La UAG se reserva el derecho del uso de manejo de los currículos e información relacionada con éstos, de igual manera la Universidad podrá compartir esta información con las empresas con las que se tenga convenio de colaboración en esta área, así pues la UAG, podrá compartir los currículos y documentación relacionada a la práctica profesional de todos aquellos alumnos o egresados a los que a criterio de las áreas responsables de las Prácticas Profesionales, Servicio Social y Bolsa de Trabajo correspondientes a la UAG, sean posibles candidatos a ocupar puestos de trabajo y prácticas profesionales.

Lo anterior a efecto de que la UAG pueda dar un mejor apoyo a sus estudiantes y egresados en el ámbito profesional, ya sea para las Prácticas Profesionales, Servicio Social y Bolsa de Trabajo, pero ante todo, siempre

teniendo las mayores medidas de seguridad, y verificando que los datos de nuestros alumnos y egresados sean manejados con discreción y estén debidamente protegidos.

VIDEOS, AUDIO Y FOTOGRAFÍA

La UAG graba (audios y videos) y toma fotografías de los eventos que realiza tales como clases, conferencias, eventos deportivos, culturales, recreativos, de difusión, entre otros. Si usted ingresa al campus de la UAG acepta que podrá ser grabado y/o fotografiado, consintiendo que la UAG los podrá utilizar, distribuir o transmitir para cursos, clases y otras actividades según lo establezcan las Políticas de Propiedad Intelectual de la UAG.

LIMITACIÓN DE USO Y DIVULGACIÓN DE DATOS PERSONALES

Para limitar el uso de sus datos personales, favor de enviar notificación por escrito a Universidad Autónoma de Guadalajara, Asociación Civil; ("UAG") Av. Patria 1201, Lomas del Valle, 3a Sección, C.P. 45129, Zapopan, Jalisco, México. Apdo. Postal 1-440 o bien por medio electrónico a la siguiente dirección datospersonales@edu.uag.mx dirigida al Área de Datos Personales en el que se señale la limitación al uso de sus datos deseada.

Privacidad de menores e incapaces,

La "UAG" esta comprometido a proteger la privacidad de la información proporcionada en relación a menores de edad y hacer de sus servicios educativos y hospitalarios una experiencia segura y cómoda para nuestros usuarios. Toda información recabada con relación a menores de edad, deberá ser proporcionada por el padre, tutor o representante legal de los mismos.

Nosotros no recabamos información personal directamente de niños menores de edad, excepto por nuestra página de internet, que puede contener información para ellos directamente como pacientes hospitalarios o usuarios del sistema educativo.

SERVICIO WEB E INFORMACIÓN ADICIONAL QUE PODRÍAMOS RECABAR.

En relación al servicio Web, le informamos que contamos con el sistema habilitado de uso de Cookies y Web Beacons; las cookies son archivos de texto que son descargados automáticamente y almacenados en el disco duro del equipo de cómputo del usuario al navegar en una página de Internet específica, que permiten recordar al servidor de Internet algunos datos sobre este usuario, entre ellos, sus preferencias para la visualización de las páginas en ese servidor, nombre y contraseña.

Por su parte, las web beacons son imágenes insertadas en una página de Internet o correo electrónico, que puede ser utilizado para monitorear el comportamiento de un visitante, como almacenar información sobre la dirección IP del usuario, duración del tiempo de interacción en dicha página y el tipo de navegador utilizado, entre otros

Le informamos que utilizamos cookies y web beacons para obtener información personal de usted, como la siguiente:

- Su tipo de navegador y sistema operativo.
- Las páginas de Internet que visita.
- Los vínculos que sigue.

- La dirección IP.
- El sitio que visitó antes de entrar al nuestro.

Estas cookies y otras tecnologías pueden ser deshabilitadas. Para conocer cómo hacerlo, consulte el siguiente vínculo o dirección electrónica <http://www.uag.mx>

En caso de los servicios prestados por internet, contamos con “Cookies” que son archivos o piezas de información que se almacenan por su buscador en el disco duro de su computadora. La “UAG” podría usar “Cookies” para recabar información adicional sobre usted durante su visita a nuestra página de Internet, así como de las áreas particulares que visite en nuestra página y los productos o servicios que pudieran llegar a interesarle a través de nuestra página. Recolectamos esta información con la finalidad de poder ajustar nuestra página y nuestros productos y servicios a sus intereses y necesidades. Las “Cookies” también podrían ser utilizadas para acelerar la velocidad de sus futuras actividades en nuestras páginas, por ejemplo una página puede reconocer que usted ya nos ha proporcionado información personal y podrá no solicitar la misma información por segunda vez.

La mayoría de los buscadores se encuentran programados para aceptar “Cookies”. Si usted prefiere, usted puede programar el suyo con la finalidad de rechazar “Cookies” o de alertarlo cuando las “Cookies” se estén enviando. La restricción de las Cookies al momento de entrar a una página de Internet podría resultar en la inhabilidad para visitar ciertas áreas de nuestra página en internet o recibir información personalizada durante su visita a la misma. Esto, con la finalidad de asegurarnos que nuestras páginas de Internet representen la mejor experiencia para nuestros usuarios, y que son una fuente de información efectiva. Finalmente, algunas páginas que usted visite podrán utilizar “píxel tags” (también conocidas como “clear gifs”) para recabar información en relación con como navegó en nuestras páginas. Esta información es utilizada para evaluar y demostrar como funcionan estas páginas de Internet.

El sitio puede contener hipervínculos hacia y desde otros sitios de Internet, incluyendo otros distintos a los sitios de la “UAG”. Estos sitios pueden tener diferentes prácticas de privacidad a aquellos sitios que son aquí descritos. Toda vez que esta declaración se aplica únicamente a este sitio, por favor recuerde leer las declaraciones de privacidad de los demás sitios que usted visite.

MEDIOS PARA EJERCER DERECHOS ARCO (ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN)

Para tener acceso a los datos personales que la UAG posee, así como para rectificarlos en caso de que éstos sean inexactos o incompletos, o para cancelarlos u oponerse a su tratamiento para ciertos fines, favor de presentar una solicitud por escrito dirigida a nuestra Área de Datos Personales de la Dirección General Jurídica Corporativa y Patrimonial de la Universidad Autónoma de Guadalajara, Asociación Civil; (“UAG”) Av. Patria 1201, Lomas del Valle, 3a Sección, C.P. 45129, Zapopan, Jalisco, México. Apdo. Postal 1-440 o bien por medio electrónico a la siguiente dirección datospersonales@edu.uag.mx. de Lunes a Viernes de 9:00 a 18:00 hrs. que contenga la siguiente información:

- Nombre del titular
- Domicilio de titular o dirección de correo electrónico para comunicar respuesta a solicitud
- Documentos que acrediten identidad o autorización para representarlo en la solicitud.
- Descripción de datos personales sobre los que se pretende ejercer algún derecho ARCO
- Referir cualquier otro dato o exhibir Cualquier otro elemento que permita la localización de los datos personales y atención a la solicitud

Para responder a su solicitud con la determinación adoptada, la UAG tendrá un plazo de 20 días hábiles contados a partir de la fecha en que recibió la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales para responderle. Si la solicitud es procedente, se hará efectiva dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en que se le haya comunicado la respuesta anterior. Estos plazos podrán ser ampliados por una sola vez y por un periodo igual, cuando las circunstancias del caso lo ameriten. La entrega de información procederá previa acreditación de su identidad o de su representante legal, según corresponda.

Al proporcionar información a la UAG por cualquier medio, usted confirma que está de acuerdo con los términos de este Aviso de Privacidad y la Política de Protección de Datos Personales. Si usted no estuviera de acuerdo con cualquier término del Aviso o Política de Protección de Datos Personales, por favor no proporcione dato personal alguno. Si decide no proporcionar a la UAG ciertos datos personales, acepta la posibilidad de no tener acceso a las instalaciones, actividades u otros servicios de la UAG.

Si usted deseara revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales por parte de la UAG, lo deberá informar a ésta por escrito a través del Área de Datos Personales de la Dirección o Departamento correspondiente de la UAG.

MEDIOS PARA REVOCAR CONSENTIMIENTO

En cualquier momento puede solicitar la revocación del consentimiento otorgado a la UAG para tratar sus datos personales enviando una solicitud por escrito dirigida a nuestro Área de Datos Personales de la Dirección General Jurídica Corporativa y Patrimonial de la Universidad Autónoma de Guadalajara, Asociación Civil; ("UAG") en Av. Patria 1201, Lomas del Valle, 3a Sección, C.P. 45129, Zapopan, Jalisco, México. Apdo. Postal 1-440 o bien por medio electrónico a la siguiente dirección datospersonales@edu.uag.mx de Lunes a Viernes de 9:00 a 18:00 hrs. en la que se detalle claramente los datos respecto de los que revoca su consentimiento.

Cambios en Nuestra Política y Notificación de Cambios al Aviso de Privacidad

La UAG se reserva el derecho de modificar en cualquier momento para cumplir con actualizaciones legislativas, jurisprudenciales, políticas internas, nuevos requisitos para la prestación de servicios de la UAG o cualquier otra causa a entera discreción de la UAG, así como su Política de Protección de Datos Personales y/o este Aviso de Privacidad a su sola discreción.

De modificarse el Aviso de Privacidad, la UAG pondrá públicamente en su sitio web (<http://www.uag.mx>) el nuevo Aviso de Privacidad, por lo cual lo invitamos a que visite esta sección periódicamente con la finalidad de que permanezca informado de cualquier cambio, en su caso platicar con el personal de la UAG que le asiste o su médico con la finalidad de que se encuentren y permanezcan informados.

Todo cambio sustancial a la política, a menos que éste se derive de una reforma al marco jurídico mexicano o a una orden de autoridad competente, se notificará a través del sitio web institucional con treinta días naturales de anticipación a que surta efectos la modificación correspondiente.

El presente Aviso de Privacidad. En tal caso, las modificaciones estarán disponibles en nuestra página de Internet <http://www.uag.mx>

Medidas de seguridad

Tomamos las precauciones necesarias para mantener su información personal segura. Toda aquella información personalizada identificable, está sujeta a acceso restringido con la finalidad de evitar acceso a la misma no autorizado, modificaciones o mal uso.

Para proteger los datos personales que reciba la UAG, ésta ha establecido medidas de seguridad tanto administrativas y técnicas como físicas, según sea más apropiado de acuerdo al tipo de datos personales en cuestión y el tratamiento al que están sujetos.

Este Aviso de Privacidad está vigente desde el 1º de enero del 2013 y suple al publicado el 23 de enero de 2012.

Dirección General Jurídica Corporativa y Patrimonial

Por la presente, una vez leído el presente Aviso de Privacidad de la Universidad Autónoma de Guadalajara A.C., entendiéndolo todos los términos y condiciones, otorgo mi consentimiento al estar de acuerdo con los términos del presente.

Ciudad. _____, Estado. _____, a ____ de _____ de 201__

Firma: _____ (Igual a la identificación oficial)

Nombre Completo: _____ (de su puño y letra)

© Copyright. 2012-2013

Todos los Derechos reservados, el contenido y características del presente pertenecen a la Universidad Autónoma de Guadalajara A.C.

CENTROS DE ATENCIÓN Y DERIVACIÓN.

CAMPUS en GUADALAJARA

CAMPUS CIUDAD UNIVERSITARIA AUTÓNOMA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUADALAJARA, ASOCIACIÓN CIVIL.

Av. Patria 1201, Lomas del Valle, 3a Sección, C.P. 45129,
Zapopan, Jalisco, México.

Dirección General Jurídica Corporativa y Patrimonial

INSTITUTO DE CIENCIAS BIOLÓGICAS (ICB)

Av. Montevideo (esq. Av. Acueducto), C.P. 44670,
Guadalajara, Jalisco, México.

(01 33) 36-48-84-63 Conmutador (01 33) 36-48-88-24.

Lada sin costo para el resto de la República Mexicana 01-800-36-83-600.

LOMAS DEL VALLE

Palermo No. 3100, Lomas del Valle, 1a. Sec., C.P. 44670,
Zapopan, Jalisco, México.

Tels. (33) 36 48 87 58 Exts. 33096 y 33098

SANTA ANITA

Aquiles Serdán 500, Col. España.

Tlaquepaque, Jalisco, México.

Teléfonos: 3188-11-57 y 3188-11-58

ZAPOPAN

Calle Sta. Laura No. 91, Col. Santa Margarita
Zapopan, Jalisco, México.

Tels. (33) 36 330 865 y 36 488 UAG (824) Exts. 32262 y 32418

ÚNICO GUADALAJARA

Av. Patria 1501, Lomas del Valle.

Zapopan, Jalisco, México.

www.unico.uag.mx

CAMPUS FORÁNEOS

UAG CAMPUS TABASCO

Pról. Paseo Usumacinta km 3.5 Fracc. El Country,
Villahermosa, Tabasco, México
Lada sin costo: 01 800 702 6342 Tel. 01 (993) 3 10 5170 Exts. 1021, 1043, 1403 y 1407
www.uagtabasco.com

UAG CAMPUS TEPIC

Secundaria y Preparatoria México. PREMEX Nayarit (Proyecta UAG y Postgrados UAG)
Av. Independencia 245, Frac. Simanca
Tepic, Nayarit, México
Tel. (311) 214 25 67 Fax (311) 214 25 82
Correo electrónico: prepamexico@hotmail.com

UAG CAMPUS TECOMAN.

Instituto Autónomo de Educación de Tecomán, A.C. (IAETAC)
Km.1 Carr. Costera, Col. Tecomán, Playa Azul CP 28100,
Tecomán, Colima
Lada sin costo: 01 800 702 6342 Tel. (313) 324 30 39, 324 30 37, 324 30 38

CAMPUS TEPATITLÁN

Bartolo Hernández #348
Tepatitlán de Morelos, Jalisco
Tel. 378 781 4161
www.uagtepa.com

SISTEMA DE SERVICIOS DE SALUD

HOSPITAL DR. ÁNGEL LEAÑO –“HAL”-
UNIDAD DE ATENCIÓN MÉDICA AMBULATORIA –“UAMA”-
CENTRO DE ESTUDIOS DE MEDICINA INTEGRADORA –“CEDEMI”
Av. Dr. Ángel Leaña N° 500 Col. Los Robles, Código Postal 45200
Zapopan, Jalisco.

HOSPITAL RAMÓN GARIBAY –“HRG”-
Av. Enrique Díaz de León N° 238 Col. Americana, Código Postal 44100.
Guadalajara, Jalisco

“PROGRAMA DE MEDICINA EN LA COMUNIDAD –PMC-“
Montenegro 1653 esq. con calle Argentina, Col. Americana CP 44160.
Guadalajara, Jalisco

**“INTECO” Integración a la Comunidad del
Programa de Medicina en la Comunidad**
Abasolo 80, Col. Santa Anita
Tlaquepaque, Jalisco.

HOTELES UNIVERSITARIOS

HOTEL CABO BLANCO
Armada y Puerto de la Navidad s/n Fracc. Pueblo Nuevo CP 48987

Barra de Navidad, Jalisco.

HOTEL DANZA DEL SOL

Zaragoza 165, Ajijic Centro, 45920
Chapala, Jalisco.

HOTEL REAL DE CHAPALA

Paseo del Prado 20, La Floresta, Ajijic, C.P. 45920
Chapala, Jalisco.